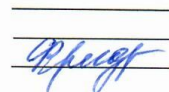


С приказом «Об утверждении Положения об организации освоения обучающимися основных общеобразовательных программ вне образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в форме семейного образования и самообразования» от _____ № _____ ознакомлены:

Магжанова И.В.
Федориненко И.Н.
Усманова И.В.



Волошина А.М.
Карепанова И.В.
Фридрих Т.А.



Положение
об организации освоения обучающимися основных общеобразовательных программ вне образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в форме семейного образования и самообразования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Советский»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации освоения обучающимися основных общеобразовательных программ вне образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в форме семейного образования и самообразования (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Советский» (далее – Школа) определяет порядок организации общего образования в форме семейного образования и самообразования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Советский».

1.2. Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- письмом Министерства образования и науки РФ от 15.11.2013 №НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;
- Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 01.07.2013 №68-ОЗ «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
- приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 02.05.2023 года № 10-П-1063 «Об утверждении рекомендаций по организации освоения обучающимися основных общеобразовательных программ вне организации, осуществляющих образовательную деятельность в форме семейного образования на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры».

1.3. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и Советского района.

1.4. Семейное образование – форма обучения вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, предполагающая освоение ребенком общеобразовательных программ соответствующего уровня образования, по инициативе родителей (законных представителей) в семье, с последующим прохождением промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе.

При выборе формы семейного образования родители берут на себя обязательства по обеспечению целенаправленной деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей к применению знаний в повседневной жизни и формированию мотивации получения образования в течение всей жизни.

Для обучающихся выбор этой формы обучения осуществляют родители (законные представители) учащегося (до достижения им возраста 18 лет) с учетом мнения ребенка.

1.5. Обучающийся может получать образование в семейной форме при освоении образовательных программ на любом уровне образования.

На получение основного общего образования в форме семейного образования с последующим прохождением государственной итоговой аттестации также имеют право обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты в предыдущие годы.

1.6. Несовершеннолетний, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме в соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 44 Федерального закона.

1.7. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа руководителя образовательной организации. Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

1.8. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона.

1.9. Промежуточная аттестация – это процедура установления соответствия качества подготовки обучающихся требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по завершении учебного года. Промежуточная аттестация обучающихся может предшествовать государственной итоговой аттестации и проводиться по учебным предметам инвариантной части учебного плана общеобразовательной организации. Выбор иностранного языка осуществляется обучающимися или родителем (законным представителем) обучающегося и указывается в заявлении о проведении промежуточной аттестации.

1.10. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет образовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других образовательных организациях в установленном порядке.

1.11. Проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации не должно совпадать по срокам.

1.12. Лица, получающие образование в форме семейного образования, принятые в общеобразовательную организацию на аттестационный период для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, являются экстернами.

1.13. Экстерны – обучающиеся, обладающие на период аттестации всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона, в том числе:

- на бесплатное пользование учебной и научной базой, библиотечно-информационными ресурсами образовательной организации;
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятиях;
- на получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;
- на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спорта образовательной организации;
- на освоение дополнительных образовательных программ, в том числе в образовательных организациях, в которых они проходят соответствующую аттестацию;
- на иные академические права, предусмотренные Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Советского района.

1.14. Основаниями для возникновения образовательных отношений между экстерном и выбранной им общеобразовательной организацией в соответствии с частью 1 статьи 53 Федерального закона являются:

- заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в выбранной общеобразовательной организации;
- приказ руководителя образовательной организации о приеме экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации с указанием сроков и форм прохождения аттестации в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся, порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора от 07.11.2018 № 189/1513, и порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора от 07.11.2018 №190/1512.

1.15. Основаниями для завершения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией является приказ руководителя образовательной организации об отчислении экстерна, изданный на основании протокола заседания педагогического совета образовательной организации с указанием результатов прохождения экстерном промежуточной аттестации и последующим занесением в личное дело результатов промежуточной аттестации.

1.16. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательная организация для прохождения аттестации может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

1.17. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы или не прохождения экстерном промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин на основании части 2 статьи 58 Федерального закона признаются академической задолженностью.

1.18. Обучающиеся, в соответствии с частью 5 статьи 58 Федерального закона, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или в отпуске по беременности и родам.

1.19. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.20. Обучающиеся по общеобразовательным программам в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в области образования.

2. Организация получения общего образования в форме семейного образования и самообразования

2.1. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в образовательную организацию с заявлением о его исключении из контингента обучающихся образовательной организации, в которой он ранее обучался или числился (приложение 1), при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- форма получения образования.

Родители (законные представители) детей при подаче заявления предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо копию документа, подтверждающего родство заявителя (законность представления прав ребенка), с предъявлением оригинала.

2.3. При выборе родителями (законными представителями) обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования администрации Советского района (приложение 2).

2.4. Уведомление должно быть направлено:

- в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из Школы в связи с переходом на семейное образование, или
- не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования, по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в любой иной форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации в сфере образования, либо вправе сочетать формы получения образования и обучения.

3. Организация промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих общее образование в форме семейного образования или самообразования

3.1. Освоение обучающимся образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией или государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной (ч. 3 ст. 59 Федерального закона).

3.2. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную, итоговую и/или государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную, итоговую и/или государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе (ч. 3 ст. 34 Федерального закона).

3.3. Родители (законные представители) несут ответственность за освоение экстернами в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.4. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школа для прохождения аттестации может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации. При возникновении затруднений с выбором образовательной организации для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации граждане обращаются в Управление образования администрации Советского района, где получают информацию об аккредитованных образовательных организациях на территории Советского района и реализуемых ими образовательных программах.

3.5. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна на имя директора Школы подается заявление (приложение 3) совершеннолетним

обучающимся лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

3.6. Срок подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации – не позднее 14 дней до ее начала.

3.7. Рекомендуемый срок подачи заявления на зачисление в Школу для прохождения государственной итоговой аттестации в общеобразовательную организацию, определенную родителями (законными представителями) несовершеннолетних экстернов, составляет:

- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку (вторая рабочая среда февраля), но не позднее 1 марта;

- по образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения) (первая рабочая среда предшествующего календарного года), но не позднее 1 февраля.

3.8. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина (в случае подачи заявления совершеннолетним гражданином);

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина (в случае подачи заявления родителями (законными представителями));

- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);

- личное дело (при отсутствии личного дела в Школе оформляется личное дело на время прохождения аттестации);

- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании);

Кроме того, могут быть представлены документы об обучении в образовательных организациях иностранных государств, которые определены действием международных договоров о взаимном признании. Если же предъявленный документ не определен действием международного договора о взаимном признании, то требуется прохождение процедуры нострификации (установление соответствия) в Рособрнадзоре.

3.9. При подаче заявления между родителями (законными представителями) и Школой заключается договор о прохождении промежуточной (Приложение 6) или государственной итоговой аттестации (Приложение 7).

3.10. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

3.11. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Школы о приеме обучающегося для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (Приложение 8).

3.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

3.13. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся основного общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.14. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет Школой результатов промежуточной аттестации, пройденной в других образовательных организациях в установленном порядке.

3.15. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, Школой выдается документ установленного образца (аттестат или свидетельство) об основном общем или среднем общем образовании.

3.16. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из Школы, выдается справка (Приложение 9). Сведения вносятся в личное дело обучающегося. Родители (законные представители) несовершеннолетних, получающих образование в форме семейного образования, ежегодно (до 20 июня) предоставляют в Управление образования администрации Советского района, документ (справку) о прохождении ребенком промежуточной аттестации (в случае выбора для прохождения промежуточной аттестации образовательной организации не по закрепленной территории).

4. Порядок действий Школы

4.1. Школа:

4.1.1. Осуществляет прием заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об исключении из контингента образовательной организации, в связи с выбором получения образования в форме семейного (если ранее обучающийся обучался или числился в контингенте).

4.1.2. Издаёт приказ об отчислении обучающегося из списочного состава учащихся образовательной организации в связи с прекращением образовательных отношений и переходе обучающегося на форму получения образования вне образовательной организации.

4.1.3. В трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает справку об обучении. При отчислении обучающегося из образовательного учреждения личное дело выдается на основании письменного заявления родителям (законным представителям) обучающегося с пометкой об этом в алфавитной книге. Одновременно с личным делом родителям (законным представителям) вручается уведомление о необходимости соблюдения права ребенка на получение общего образования (приложение 4 к настоящему положению).

4.1.4. Осуществляет прием в образовательную организацию экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458, и локальными нормативными актами образовательной организации.

4.1.5. Уведомляет родителей (законных представителей) об обязанности обеспечения получения несовершеннолетним общего образования (приложение 5 к настоящему Положению).

4.1.6. Информировать Управление образования администрации Советского района, об обучающихся, которые будут проходить аттестацию в качестве экстернов в данном образовательном учреждении, в трехдневный срок с момента издания приказа о зачислении в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации.

4.1.7. Оформляет личное дело обучающегося, зачисленного для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (при отсутствии личного дела в образовательной организации).

4.1.8. Оказывает помощь родителям (законным представителям) в составлении индивидуального учебного плана для обучающегося в форме семейного образования.

4.1.9. Обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ.

4.1.10. Для экстернов, по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних, утверждает график прохождения промежуточной аттестации (промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день).

4.1.11. Организует и проводит промежуточную и (или) итоговую аттестацию обучающихся, получающих образование в форме семейного образования в соответствии с локальным актом образовательной организации о порядке организации и проведении промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающихся.

4.1.12. Информировует Управление образования администрации Советского района о возникновении академической задолженности у обучающегося, о продолжении обучения в образовательной организации, в случае если академическая задолженность не ликвидирована в установленные сроки.

4.1.13. После успешного прохождения промежуточной аттестации в трехдневный срок выдает обучающемуся справку о прохождении промежуточной аттестации экстерном (часть 5 статьи 61 Федерального закона) по образцу, самостоятельно установленному образовательной организацией.

4.1.14. Обеспечивает включение в Региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и по образовательным программам основного общего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры данных обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, и проходящих государственную итоговую аттестацию, в установленные сроки.

4.1.15. Обеспечивает соблюдение академических прав экстернов на период сдачи ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.1.16. Вводит учет детей, получающих образование вне образовательной организации, и предоставляет информацию в Управление образования администрации Советского района три раза в год (сентябрь, декабрь, март) (приложение 10).

4.2. Отношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором (приложение 6, 7 к настоящему положению), который не может ограничивать права сторон в рамках действующего законодательства.

4.3. В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» образовательные организации выявляют несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования.

4.4. Факт не уведомления родителями (законными представителями) Управление образования администрации Советского района о выбранной форме получения основного общего образования будет являться основанием для информирования органов опеки и попечительства для принятия в отношении родителей (законных представителей) необходимых мер реагирования в соответствии с пунктом 3 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению об организации освоения
обучающимися основных общеобразовательных
программ вне организаций, осуществляющих
образовательную деятельность
(в форме семейного образования и самообразования)

Директору
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная Школа
№ 2 г. Советский»

_____ (Ф. И. О. руководителя)

_____ (Ф. И. О. родителя (законного представителя))

несовершеннолетнего _____

_____ (Ф. И. О. несовершеннолетнего, дата, год рождения)

_____ (адрес проживания)

_____ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с со ст. 17, пунктом 1 ч. 3 ст. 441, ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для несовершеннолетнего ребенка

_____, (Ф.И.О., дата рождения)
ученика(-цы) _____ класса, была выбрана форма получения общего образования вне образовательной организации в форме семейного образования.

В связи с этим на основании ст. 17, 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу отчислить моего ребенка _____ из МБОУ СОШ № 2 г. Советский с момента подачи настоящего заявления.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____
(подпись)

_____/_____
(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению об организации освоения
обучающимися основных общеобразовательных
программ вне организаций, осуществляющих
образовательную деятельность
(в форме семейного образования и самообразования)
Начальнику Управления образования
администрации Советского района

от родителя (законного представителя):

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Паспорт: серия _____ номер _____
выдан _____
место регистрации (по паспорту): _____
место фактического пребывания: _____
Телефон: _____
E-mail: _____

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о выборе формы получения образования вне организаций, осуществляющих
образовательную деятельность**

Настоящим я, _____
(Ф.И.О. родителя или законного представителя)
в соответствии с требованиями ч. 5 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации» информирую, что на основании ч. 1 и ч. 3 ст. 17, ч. 4 ст. 63 указанного
Федерального закона мною, как родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

(Ф.И.О. ребенка)
_____ года рождения, определяю для него (нее) форма получения общего образования вне организаций,
осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования.

Настоящим я, _____
(Ф.И.О. ребенка)
информирую, что указанная форма получения образования, выбранная моими родителями (законными
представителями) на основании ч. 1 и ч. 3 ст. 17, п. 1 ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об
образовании в Российской Федерации», со мною согласована.

Выбирая для своего ребенка форму получения образования вне образовательных организаций, принимаю на
себя обязательства по обеспечению получения им общего образования и организации его целенаправленной
деятельности по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности,
развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у ребенка
мотивации к получению образования.

Местом прохождения промежуточной аттестации предполагается образовательная организация

(указать наименование образовательной организации)

Родитель: _____
(подпись) _____ (дата)

Несовершеннолетний: _____
(подпись) _____ (дата)

Согласие на обработку моих персональных данных, персональных данных моего ребенка
(нужное подчеркнуть)
(Ф.И.О. ребенка) _____

(в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред.от 30.12.2020) «О персональных данных» (с
изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2021). Статья 9. Согласие субъекта персональных данных на обработку его
персональных данных (в ред. Федерального закона от 25.07.2011 № 261-ФЗ))

Дата _____

Подпись _____

Приложение 3
к Положению об организации освоения
обучающимися основных общеобразовательных
программ вне организаций, осуществляющих
образовательную деятельность
(в форме семейного образования и самообразования)

Директору _____
(наименование образовательной организации)

от родителя (законного представителя):
_____ Фамилия
_____ Имя
_____ Отчество

Паспорт: серия _____ номер _____
выдан _____

место регистрации (по паспорту):

место фактического пребывания:

Телефон: _____
E-mail: _____

Примерная форма

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка полностью)

на период с «___» _____ по «___» _____ 20___/20___ учебного года для прохождения в
качестве экстерна промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса
по предмету(ам) _____

_____.
(указать наименования предметов)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной
аккредитации, уставом _____

_____ ,
(наименование общеобразовательной организации)

образовательной программой общеобразовательной организации, Положением о проведении
промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой
аттестации ознакомлен(а).

Приложение:

1. Свидетельство о рождении ребенка (или документы, подтверждающие законное представительство);
2. Документы, подтверждающие освоение образовательных программ (в т.ч. личное дело).

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 4
к Положению об организации освоения
обучающимися основных общеобразовательных
программ вне организаций, осуществляющих
образовательную деятельность
(в форме семейного образования и самообразования)

УВЕДОМЛЕНИЕ
родителям (законным представителям)

Уважаемые _____

В связи с отчислением Ф.И.О., учащегося _____ класса, и продолжением получения им общего образования в форме семейного образования, в соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и статьей 63 Семейного кодекса Российской Федерации, уведомляю Вас, что Вы обязаны обеспечить получение Вашим ребенком общего образования.

Также сообщаю Вам, что в соответствии с пунктом 5 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Вы обязаны письменно уведомить Управление образования администрации Советского района о выбранной Вами форме получения образования несовершеннолетним.

Нарушение Вами права Вашего ребенка на получение основного общего образования будет являться основанием для информирования органов опеки и попечительства для принятия к Вам необходимых мер реагирования в соответствии с пунктом 3 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации.

« _____ » _____ 20 _____ г.
дата

Директор образовательной организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Экземпляр уведомления получен на руки, мои права и обязанности мне разъяснены и понятны.

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата) _____
(подпись)

Приложение 5
к Положению об организации освоения
обучающимися основных общеобразовательных
программ вне организаций, осуществляющих
образовательную деятельность
(в форме семейного образования и самообразования)

УВЕДОМЛЕНИЕ
родителям (законным представителям)

Уважаемые _____

В связи с получением _____

Ф.И.О., учащегося

ученика (цы) _____ класса, общего образования в семейной форме образования, в

соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и статьей 63 Семейного кодекса Российской Федерации уведомляю Вас, что Вы обязаны обеспечить получение Вашим ребенком общего образования.

Также сообщая Вам, что в соответствии с пунктом 2.6 Положения об организации освоения обучающимися основных общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, (в форме семейного образования) родители (законные представители) несовершеннолетних, получающих образование в форме семейного образования, ежегодно (до 20 июня) предоставляют в Управление образования администрации Советского района, документ (справку) о прохождении ребенком промежуточной аттестации.

Нарушение Вами права Вашего ребенка на получение основного общего образования будет являться основанием для информирования органов опеки и попечительства для принятия к Вам необходимых мер реагирования в соответствии с пунктом 3 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации.

« _____ » _____ 20 _____ г.
дата

Начальник

Н.В. Черемных

Экземпляр уведомления получен на руки, мои права и обязанности мне разъяснены и понятны.

" _____ " _____ 20 _____ г. _____
(дата) (подпись)

Договор
об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося, получающего
общее образование в форме семейного образования

г. Советский

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Советский», именуемое в дальнейшем Школа, в лице директора Котиковой Людмилы Федоровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) _____, именуемый в дальнейшем «Представитель», обучающегося, _____,

_____ именуемого в дальнейшем «Обучающийся», при совместном упоминании именуемые «Стороны», в интересах Обучающегося в соответствии со статьями 17, 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной аттестации Обучающегося по общеобразовательным программам в рамках федеральных государственных стандартов _____ общего образования за курс _____ класса.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Школа обязана:

- Предоставлять обучающемуся на время прохождения промежуточной аттестации (далее – аттестации) бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде, в соответствии с установленным порядком пользования учебной литературой;
- обеспечить Обучающегося консультативной помощью, оказываемой в порядке, устанавливаемом приказом директора Школы;
- осуществлять в установленном порядке аттестацию Обучающегося;
- обеспечивать Обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ.

2.2. Школа имеет право:

- Устанавливать порядок оказания консультативной помощи Обучающемуся, сроки выполнения практических и лабораторных работ. Сроки и порядок оказания консультативной помощи, выполнения практических и лабораторных работ в обязательном порядке доводятся до сведения Представителя;
- оказание консультаций производится в соответствии с графиком в размере не более 2 академических часов по одному предмету.

В случае неявки Обучающегося на назначенную консультацию без уважительной причины не проводить в дальнейшем консультацию по вынесенному на пропущенную консультацию вопросу, требовать от него самостоятельного изучения соответствующей темы;

- устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося. Сроки проведения и порядок прохождения промежуточной аттестации определяются приказом директора Школы;
- определять возможность участия педагогов, приглашенных Представителем, в аттестации обучающегося.

2.3. Представитель обязан:

- Обеспечить усвоение Обучающимся общеобразовательных программ;
- обеспечивать явку обучающегося в Школу, в установленные сроки информировать Школу о непосещении Обучающимся Школы (не позднее, чем за 2 дня до назначенного времени);
- согласовывать со Школой участие приглашенных Представителем педагогов в промежуточной аттестации обучающегося.

2.4. Представитель имеет право:

- Для обеспечения освоения Обучающимся общеобразовательных программ пригласить преподавателей, работающих на договорной основе, или осуществлять обучение самостоятельно;

- обратиться за консультативной помощью в Школу;
- знакомиться с результатами аттестации.

3. Ответственность Сторон

3.1. Школа несет ответственность за:

- Создание условий для проведения промежуточной аттестации Обучающегося;
- проведение соответствующего инструктажа и соблюдение правил техники безопасности при проведении практических и лабораторных работ, на которых присутствует Обучающийся;
- качество предоставляемой Обучающемуся консультативной помощи.

3.2. Представитель несет ответственность за:

- Посещение Обучающимися консультативных, лабораторных и практических занятий, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации;
- освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с графиком промежуточной аттестации.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до _____.

4.2. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению Сторон.

5. Условия расторжения Договора

5.1. Настоящий договор расторгается в случае:

- Ликвидации или реорганизации Школы. Обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Школы. Представитель заключает с правопреемником новый договор.
- Неявки без уважительных причин для прохождения промежуточной аттестации.
- Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Представителя с предварительным письменным уведомлением Школы за 7 календарных дней до даты расторжения договора.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Все приложения, дополнения, изменения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями.

7. Юридические адреса и подписи сторон

Школа	Представитель
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г.Советский» 628241, Тюменская область, Ханты – Мансийский АО-Югра, Советский р-он, г.Советский, мкр. Хвойный, д. 53 А ИНН 8615007453 КПП 861501001 р/счет 40701810200740000001 в Филиал Западно-Сибирский ПАО Банк "ФК Открытие" г. Ханты-Мансийск корр./сч. 30101810465777100812 БИК 047162812 Тел./факс 8(34675)3-70-47	Имя _____ Фамилия _____ Отчество _____ Телефон _____ Паспорт _____ _____ Адрес _____ _____ _____
Директор МБОУ СОШ № 2 г.Советский _____ / Никифорова М.В./ М.П.	Представитель _____

**Договор
об организации и проведении государственной итоговой аттестации обучающегося,
получающего общее образование в форме семейного образования**

г. Советский

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Советский», именуемое в дальнейшем Школа, в лице директора Котиковой Людмилы Федоровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) _____ именуемый в дальнейшем «Представитель», обучающегося, _____

именуемого в дальнейшем «Обучающийся», при совместном упоминании именуемые «Стороны», в интересах Обучающегося в соответствии со статьями 17, 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение государственной итоговой аттестации Обучающегося по общеобразовательным программам в рамках федеральных государственных стандартов _____ общего образования.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Школа обязана:

- предоставлять обучающемуся на время прохождения государственной итоговой аттестации (далее – аттестации) бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде, в соответствии с установленным порядком пользования учебной литературой;
- обеспечить Обучающегося консультативной помощью, оказываемой в порядке, устанавливаемом приказом директора Школы;
- осуществлять в установленном порядке аттестацию Обучающегося;
- обеспечивать Обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ.

2.2. Школа имеет право:

- устанавливать порядок оказания консультативной помощи Обучающемуся, сроки выполнения практических и лабораторных работ. Сроки и порядок оказания консультативной помощи, выполнения практических и лабораторных работ в обязательном порядке доводятся до сведения Представителя;
- оказание консультаций производится в соответствии с графиком в размере не более 2 академических часов по одному предмету.

В случае неявки Обучающегося на назначенную консультацию без уважительной причины не проводить в дальнейшем консультацию по вынесенному на пропущенную консультацию вопросу, требовать от него самостоятельного изучения соответствующей темы;

• устанавливать порядок и сроки проведения государственной итоговой аттестации Обучающегося. Сроки проведения и порядок прохождения государственной итоговой аттестации определяются приказом директора Школы;

• определять возможность участия педагогов, приглашенных Представителем, в аттестации обучающегося.

2.3. Представитель обязан:

- обеспечить усвоение Обучающимся общеобразовательных программ;
- обеспечивать явку обучающегося в Школу, в установленные сроки, информировать Школу о непосещении Обучающимся Школы не позднее чем за 2 дня до назначенного времени;
- согласовывать со Школой участие приглашенных Представителем педагогов в государственной итоговой аттестации обучающегося.

2.4. Представитель имеет право:

- Для обеспечения освоения Обучающимся общеобразовательных программ пригласить преподавателей, работающих на договорной основе, или осуществлять обучение самостоятельно;
- обратиться за консультативной помощью в Школу;
- знакомиться с результатами аттестации.

3. Ответственность Сторон

3.1. Школа несет ответственность за:

- Создание условий для проведения государственной итоговой аттестации Обучающегося;
- проведение соответствующего инструктажа и соблюдение правил техники безопасности при проведении практических и лабораторных работ, на которых присутствует Обучающийся;
- качество предоставляемой Обучающемуся консультативной помощи.

3.2. Представитель несет ответственность за:

- Посещение Обучающимся консультативных, лабораторных и практических занятий, государственной итоговой аттестации;
- освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с графиком государственной итоговой аттестации.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до _____.

4.2. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению Сторон.

5. Условия расторжения Договора

5.1. Настоящий договор расторгается в случае:

- Ликвидации или реорганизации Школы. Обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Школы. Представитель заключает с правопреемником новый договор.
- Неявки без уважительных причин для прохождения государственной итоговой аттестации.
- Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Представителя с предварительным письменным уведомлением Школы за 7 календарных дней до даты расторжения договора.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Все приложения, дополнения, изменения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями.

7. Юридические адреса и подписи сторон

Школа	Представитель
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г.Советский» 628241, Тюменская область, Ханты – Мансийский АО-Югра, Советский р-он, г.Советский, мкр. Хвойный, д. 53 А ИНН 8615007453 КПП 861501001 р/счет 40701810200740000001 в Филиал Западно-Сибирский ПАО Банк "ФК Открытие" г. Ханты-Мансийск корр./сч. 30101810465777100812 БИК 047162812 Тел./факс 8(34675)3-70-47	Имя _____ Фамилия _____ Отчество _____ Телефон _____ Паспорт _____ _____ _____ Адрес _____ _____ _____
Директор МБОУ СОШ № 2 г.Советский _____/М.В.Никифорова/ М.П.	Представитель _____

Примерная форма

Приказ
О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или)
государственной итоговой аттестации

« ____ » _____ 20__ г.

№ _____

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____

(*ФИО экстерна*)

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предметам)

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультации	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю руководителя по УВР _____

(*ФИО заместителя*)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведения консультаций.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель образовательной организации _____ / _____

СПРАВКА
О прохождении промежуточной аттестации в общеобразовательной организации

_____ (фамилия, имя, отчество экстерна)

в _____ (наименование образовательной организации, адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация за _____ класс:

№	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Оценка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

_____ в _____ класс
(ФИО обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации _____ / _____ /

« _____ » _____ 20 _____ г

М.П.

Приложение 10
к Положению об организации освоения
обучающимися основных общеобразовательных
программ вне организаций, осуществляющих
образовательную деятельность
(в форме семейного образования и самообразования)

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

журнала регистрации и учета поступивших уведомлений родителей (законных представителей) детей,
проживающих на территории муниципального образования, о выборе формы получения образования
в форме семейного образования

Регистраци онный номер уведомлен ия	Дата подачи уведомления	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	Адрес проживания	Класс	Примечания