

Дорожная карта по внедрению, реализации и развитию системы наставничества педагогических работников

МБОУ СОШ №2 г. Советский

на 2023- 2024 гг

№	Наименование этапа	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска системы наставничества педагогических работников	<ol style="list-style-type: none"> Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению системы наставничества педагогических работников. Подготовка нормативной базы реализации системы наставничества педагогических работников в школе: <ul style="list-style-type: none"> издание приказа «О создании системы наставничества педагогических работников»; разработка Положения о системе наставничества педагогических работников в школе; разработка и утверждение «дорожной карты» (плана мероприятий) реализации системы наставничества педагогических работников; издание приказов о закреплении наставнических пар с письменного согласия их участников, связанных с наставнической деятельностью. 	Февраль 2023	Усманова И.В.
2	Формирование банка (персонифицированный учет) наставников и наставляемых, в том числе в цифровом с использованием официального сайта ОУ	<ol style="list-style-type: none"> Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в системе наставничества педагогических работников. Сбор дополнительной информации о запросах наставников и стажеров педагогов. Выбор форм наставничества в зависимости от запросов потенциальных стажеров. Формирование банка наставников из числа педагогов. Формирование банка стажеров из числа педагогов. 	Март 2023	Усманова И.В.
3	Организация и	<ol style="list-style-type: none"> Проведение встреч-планирования рабочего процесса в рамках 	В течение	Усманова И.В.

	осуществление работы наставнических пар	<p>программы наставничества наставником и стажера.</p> <p>2. Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками</p> <p>3. Реализация индивидуального плана работы наставника и стажера.</p>	всего периода	Педагогические работники
4	Завершение наставничества	<p>1. Отчеты по итогам работы системы наставничества.</p> <p>2. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в системе наставничества.</p> <p>3. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p> <p>4. Мониторинг и оценка влияния программы на всех участников.</p> <p>5. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</p> <p>6. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на официальном сайте школы.</p> <p>7. Проведение конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Педагогический дуэт года".</p>	Ежегодно Май – июнь	Усманова И.В.