

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 г.Советский»
(МАОУ СОШ№2г.Советский)

П Р И К А З

№ 128/2

10 сентября 2025 года

г.Советский

О проведении в 2025/2026 учебном году социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, профилактических медицинских осмотров обучающихся

В соответствии с приказом Управления образования «О проведении в 2025/2026 учебном году социально-психологического тестирования обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Советского района» направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, профилактических медицинских осмотров обучающихся», в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в 2025/2026 учебном году социально-психологическое тестирование (далее - СПТ) и профилактические медицинские осмотры обучающихся, направленные на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, в срок до 25.05.2026 года.

2. Воронину Марину Валерьевну, заместителя директора по воспитательной работе, назначить ответственным лицом за организацию и проведение социально – психологического тестирования. Срок – период действия приказа.

3. Рогоза Алину Рамилевну, педагога-психолога, назначить ответственным лицом за техническое сопровождение проведения тестирования на платформе. Срок – период действия приказа.

4. Утвердить План мероприятий по проведению социально-психологического тестирования и профилактических медицинских осмотров обучающихся (Приложение 1).

5. При проведении социально-психологического тестирования руководствоваться Положением о проведении социально-психологического тестирования обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Советского района (Приложение 5), принять меры по достижению 100% охвата обучающихся СПТ, профилактическими медицинскими осмотрами.

6. Утвердить состав комиссии по обеспечению организационно – технического сопровождения социально-психологического тестирования в 2025 году:

1. Рогоза А.Р., педагог-психолог – председатель комиссии.

2. Южакова Е.А., социальный педагог–заместитель председателя комиссии, ответственный секретарь.

3. Козлова А.А., педагог-психолог, член комиссии.

7. Утвердить расписание социально-психологического тестирования:

№ п/п	Методика	Класс	Кабинет	Дата	Время проведения	Ответственный член комиссии
1.	Единая методика социально-психологического тестирования обучающихся (СПТ)	8Б	120	22.09.2025	1 урок (08:30) 1смена	Рогоза А.Р. Козлова А.А.

2.	Единая методика СПТ	8А	120	22.09.2025	2 урок 1 смена	Рогоза А.Р. Козлова А.А.
3.	Единая методика СПТ	8Г	120	22.09.2025	3 урок 3 смена	Рогоза А.Р. Козлова А.А.
4.	Единая методика СПТ	8В	120	22.09.2025	6 урок 1 смена	Рогоза А.Р. Козлова А.А.
5.	Единая методика СПТ	8Д	120	22.09.2025	7 урок 1 смена	Рогоза А.Р. Козлова А.А.
6.	Единая методика СПТ	10Б	120	24.09.2025	2 урок 1 смена	Рогоза А.Р. Козлова А.А.
7.	Единая методика СПТ	11А	120	24.09.2025	3 урок 1 смена (база)	Рогоза А.Р. Козлова А.А.
8.	Единая методика СПТ	9Г	120	25.09.2025	6 урок 1 смена	Рогоза А.Р. Козлова А.А.
9.	Единая методика СПТ	9А	120	25.09.2025	5 урок 1 смена	Рогоза А.Р. Козлова А.А.
10.	Единая методика СПТ	9В	120	25.09.2025	4 урок 1 смена	Рогоза А.Р. Козлова А.А.
11.	Единая методика СПТ	9Б	120	25.09.2025	1 урок 1 смена	Рогоза А.Р. Козлова А.А.
12.	Единая методика СПТ	10А	120	25.09.2025	2-3 урок 1 смена	Рогоза А.Р. Козлова А.А.
13.	Единая методика СПТ	7В	120	26.09.2025	4 урок 1 смена	Рогоза А.Р. Козлова А.А.
14.	Единая методика СПТ	7Б	120	26.09.2025	2 урок 2 смена	Рогоза А.Р. Козлова А.А.
15.	Единая методика СПТ	7Г	120	26.09.2025	3 урок 2 смена	Рогоза А.Р. Козлова А.А.
16.	Единая методика СПТ	7Д	120	26.09.2025	4 урок 2 смена	Рогоза А.Р. Козлова А.А.
17.	Единая методика СПТ	7Е	120	26.09.2025	5 урок 2 смена	Рогоза А.Р. Козлова А.А.
18.	Единая методика СПТ	7А	120	26.09.2025	6 урок 2 смена	Рогоза А.Р. Козлова А.А.
19.	Единая методика СПТ	11А	120	26.09.2025	2-3 урок	Рогоза А.Р.

					1 смена (профиль)	Козлова А.А.
20.	Единая методика СПТ	10а	120	26.09.2025	6 урок 1 смена	Рогоза А.Р. Козлова А.А.

8. Рогоза А.Р. и Козловой А.А., педагогам-психологам, обеспечить хранение информационных согласий, результатов тестирования до момента отчисления обучающегося из школы в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним (п.5 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 № 59 «Об утверждении порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях»).

9. В связи с исполнением отменить действие приказа от 09.09.2024 №138/2 «О проведении в 2024/2025 учебном году социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, профилактических медицинских осмотров обучающихся».

10. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Воронину М.В., заместителя директора.

Директор

М.В. Никифорова

**План
мероприятий по проведению социально-психологического тестирования и
профилактических медицинских осмотров обучающихся**

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
Мероприятия по подготовке к проведению социально-психологического тестирования, профилактических медицинских осмотров обучающихся			
1	Консультационное сопровождение классных руководителей 7-11 классов по вопросам проведения социально-психологического тестирования в уч. году.	до 15.10.2025	Воронина М.В., заместитель директора
2	Информирование обучающихся (разъяснительная работа с обучающимися), а также их родителей (законных представителей) о порядке и условиях прохождения социально-психологического тестирования, проведение мотивационной работы с обучающимися для повышения участия и снижения количества отказов от социально-психологического тестирования и профилактических медицинских осмотров обучающихся. Сбор информированных согласий от родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет; от обучающихся, в возрасте от пятнадцати лет и старше (Приложение 2).	до 15.09.2025	Классные руководители 7-11 классов
3	Формирование поименных списков обучающихся, подлежащих прохождению социально-психологического тестирования (с 13 лет), по итогам сбора информированных согласий (Приложение 3).	до 15.09.2025	Южакова Е.А., социальный педагог
4	Составление и утверждение директором школы, поименных списков обучающихся, подлежащих профилактическому медицинскому осмотру (далее – поименные списки), направление поименных списков в медицинскую организацию, проводящую профилактические медицинские осмотры.	до 15.12.2025	Охлопкова О.Н., фельдшер
5	Проведение информационных собраний (индивидуальных бесед) для обучающихся и их родителей (законных представителей), на которых разъясняются цели и порядок проведения профилактического осмотра.	до 30.01.2026	Классные руководители 7-11 классов
6	Оказание содействия медицинским организациям в организации профилактических медицинских осмотров обучающихся (содействие в обеспечении прохождения обучающимися профилактических медицинских осмотров обучающихся).	01.01.2026- 25.05.2026	Охлопкова О.Н., фельдшер
Мероприятия по организации социально-психологического тестирования и профилактических медицинских осмотров обучающихся			
7	Проведение социально-психологического тестирования обучающихся образовательных организаций, оформление протоколов социально-психологического тестирования.	15.09.2025- 15.10.2025	Воронина М.В., Рогоза А.Р. Козлова А.А.
8	Составление Акта передачи результатов социально-психологического тестирования	До 15.11.2025	Воронина М.В., Рогоза А.Р.

	обучающихся на предмет раннего выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ. Направление Акта передачи результатов тестирования в трехдневный срок после проведения тестирования в отдел по дополнительному образованию и воспитательной работе Управления образования администрации Советского района (Приложение 4).		Козлова А.А.
9	Проведение профилактических медицинских осмотров обучающихся на базе школы по утвержденному графику.	до 25.05.2025	Охлопкова О.Н., фельдшер
10	Формирование по результатам тестирования целевых групп риска потребления алкоголя, наркотических средств, психотропных веществ, курительных смесей, табака.	до 15.11.2024	Рогоза А.Р. Козлова А.А.
11	Организация и проведение непосредственной профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями по итогам проведенного социально-психологического тестирования.	10.01.2026- 01.05.2026	Рогоза А.Р. Козлова А.А.
12	Подготовка отчета о проведенной профилактической работе с несовершеннолетними и их родителями по итогам социально-психологического тестирования.	до 31.05.2025	Рогоза А.Р. Козлова А.А.

Директору МАОУ СОШ №2г.Советский
М.В.Никифоровой

от _____
(Ф.И.О. обучающегося)
телефон _____

Добровольное информированное согласие обучающегося, достигшего возраста 15 лет, на участие в социально-психологическом тестировании, направленном на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ

Я, _____ (Ф.И.О. обучающегося полностью), « ____ » _____ года рождения, проживающего по адресу:

_____ (указывается фактический адрес проживания),

даю свое добровольное согласие на участие в социально-психологическом тестировании в 2025– 2026 учебном году. О целях, процедуре и последствиях социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в известность поставлен(а). Мне даны разъяснения о порядке проведения социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях, а также о порядке проведения профилактического медицинского осмотра. Я информирован(а) о месте, условиях проведения социально-психологического тестирования и его продолжительности. О конфиденциальности проведения тестирования осведомлен(а), с Порядком проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, утвержденного Приказами Минпросвещения России от 20 февраля 2020 г. № 59, ознакомлен(а).

« ____ » _____ 2025 г. _____ / _____ /
подпись/ расшифровка

Директору МАОУ СОШ №2г.Советский
М.В.Никифоровой

от _____
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)
телефон _____

Добровольное информированное согласие родителей (законных представителей) обучающегося, не достигшего возраста 15 лет, на участие в социально-психологическом тестировании, направленном на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ

Я, _____ (Ф.И.О. полностью), являюсь родителем (законным представителем)

_____ (Ф.И.О. обучающегося)
« ____ » _____ г.р., _____ проживающего _____ по _____ адресу:

_____ (фактический адрес проживания)

_____ обучающегося),

даю свое добровольное согласие на участие моего ребенка в социально-психологическом тестировании в 2025– 2026 учебном году. О целях, процедуре и последствиях социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в известность поставлен(а). Мне даны разъяснения о порядке проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, а также о порядке проведения профилактического медицинского осмотра. Я информирован(а) о месте, условиях проведения социально-психологического тестирования и его продолжительности. О конфиденциальности проведения тестирования осведомлен(а), с Порядком проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных

организациях, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 20 февраля 2020 г. № 59. ознакомлен(а).

«___» _____ 2025 г.

_____/_____
подпись/

_____/_____
расшифровка

Приложение 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы

_____/_____
«___» _____ 20__ г.

Список обучающихся _____
(наименование образовательной организации)

подлежащих социально-психологическому тестированию (по итогам сбора информированных согласий) *

№ п/п	Ф.И.О	Количество полных лет	Класс/учебная группа	Индивидуальный код

Приложение 4

Акт
передачи результатов социально-психологического тестирования
обучающихся на предмет раннего выявления немедицинского потребления
наркотических средств и психотропных веществ в

(наименование образовательной организации)

№ _____ от «___» _____ г.

I. Общее количество обучающихся (в возрасте от 13 лет и старше), подлежащих социально-психологическому тестированию:

всего по списку - _____, из них:

7 класс - _____ чел.;

8 класс - _____ чел.;

9 класс - _____ чел.;

10 класс - _____ чел.;

11 класс - _____ чел.;

II. Количество обучающихся, принявших участие в социально-психологическом тестировании

всего - _____, (_____ % от общего количества лиц, подлежащих тестированию),

из них:

7 класс - _____ чел.;

8 класс - _____ чел.;

9 класс - _____ чел.;

10 класс - _____ чел.;

11 класс - _____ чел.;

III. Количество обучающихся, не принявших участие в социально-психологическом тестировании

всего - _____, (_____ % от общего количества лиц, подлежащих тестированию),

из них:

7 класс - _____ чел.;

8 класс - _____ чел.;

9 класс - _____ чел.;

10 класс - _____ чел.;

11 класс - _____ чел.;

В том числе по причине:

болезни _____, (_____ % от общего количества лиц, подлежащих тестированию);

отказа _____, (_____ % от общего количества лиц, подлежащих тестированию);

другие причины (указать) _____, (_____ % от общего количества лиц, подлежащих тестированию), перечислить основные: _____

IV. Количество обучающихся, имеющих повышенную вероятность вовлечения в зависимое поведение (ПВВ), по результатам СПТ

Всего (ПВВ) - _____ чел. (_____ % от общего количества лиц, подлежащих тестированию _____ % от числа обучающихся, принявших участие в тестировании):

7 класс - _____ чел.;

8 класс - _____ чел.;

9 класс - _____ чел.;

10 класс - _____ чел.;

11 класс - _____ чел.;

обучающихся с явной рискогенностью социально-психологических условий («группа риска») - _____ чел. (_____ % от общего количества лиц, подлежащих тестированию _____ % от числа обучающихся, принявших участие в тестировании):

7 класс - _____ чел.;

8 класс - _____ чел.;

9 класс - _____ чел.;

10 класс - _____ чел.;

11 класс - _____ чел.;

обучающихся с латентной рискогенностью _____ -чел. (_____ % от общего количества лиц, подлежащих тестированию _____ % от числа обучающихся, принявших участие в тестировании):

7 класс - _____ чел.;

8 класс - _____ чел.;

9 класс - _____ чел.;

10 класс - _____ чел.;

11 класс - _____ чел.;

V. Количество обучающихся, результаты тестирования, которых признаны недостоверными (резистентность выборки)

Всего (резистентность выборки): - _____ чел. (_____ % от числа обучающихся, принявших участие в СПТ):

7 класс - _____ чел.;

8 класс - _____ чел.;

9 класс - _____ чел.;

10 класс - _____ чел.;

11 класс - _____ чел.

Руководитель

образовательной организации _____ / _____
(Ф.И.О.) подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

Положение
о проведении социально-психологического тестирования обучающихся
в муниципальных общеобразовательных организациях Советского района

1. Настоящее Положение о проведении социально-психологического тестирования обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Советского района (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», от 19.09.2023 года № 703 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 г. № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях».

Положение определяет правила проведения социально-психологического тестирования (далее - тестирование) обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Советского района (далее – обучающиеся), устанавливает распределение функции субъектов, осуществляющих организацию и проведение тестирования обучающихся, направленного на ранее выявление незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, с использованием электронной версии единой методики.

2. Тестирование проводится в отношении обучающихся, достигших возраста тринадцати лет, начиная с 7 класса обучения в общеобразовательных организациях:

2.1 тестирование обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии их информационных согласий в письменной форме об участии в тестировании (далее - информационное согласие) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2.2 тестирование обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии информационного согласия одного из их родителей или иных законных представителей по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

2.3. тестирование обучающихся проводится аккредитованной Министерством Просвещения Российской Федерации онлайн-платформе «Пифия» для социально-психологического тестирования».

3. Руководители муниципальных общеобразовательных организаций Советского района в течение трех рабочих дней с момента проведения тестирования направляют акты передачи результатов тестирования обучающихся в Управление образования администрации Советского района по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению в формате Excel.

4. Управление образования администрации Советского района (далее – Управление образования) в течение шести рабочих дней с момента проведения тестирования направляет акт передачи результатов тестирования обучающихся в автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Институт развития образования» (далее - АУ «Институт развития образования») по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

8. Местом хранения информированных согласий, результатов тестирования является место, обеспечивающее соблюдение требований конфиденциальности и гарантирующее невозможность несанкционированного доступа к ним (специально отведённые закрывающиеся помещения, запирающиеся шкафы, ящики, столы, сейфы, защищенные носители информации).

9. Срок хранения информированных согласий, результатов тестирования: до момента отчисления обучающегося из образовательной организации.

10. Управление образования администрации Советского района:

10.1 осуществляет координацию деятельности подведомственных образовательных организаций;

10.2 осуществляет взаимодействие с подведомственными образовательными организациями, проводящими тестирование, по приему результатов тестирования.

11. Руководители образовательных организаций, проводящих тестирование:

11.1 издают нормативный акт о проведении тестирования;

11.2 проводят разъяснительную работу среди педагогических работников, родителей и иных законных представителей, обучающихся о порядке проведения тестирования;

11.3 организуют получение от родителей (или иных законных представителей) обучающихся, не достигших 15-тилетнего возраста, и обучающихся, достигших 15-тилетнего возраста, информированных согласий;

11.4 утверждают поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения информационных согласий (примерная форма поименных списков в приложении 5 к настоящему Положению);

11.5 создают Комиссии, обеспечивающие организационно-техническое сопровождение, и утверждают их составы численностью не менее трех работников образовательной организации, проводящей тестирование, включая лиц, ответственных за оказание социально-педагогической и (или) психологической помощи обучающимся (примерная форма приказа по утверждению состава Комиссии в приложении 6 к настоящему Положению);

11.6 утверждают расписание тестирования по классам и кабинетам (примерная форма расписания в приложении 7 к настоящему Положению);

11.7 в качестве методики определения обучающихся, относящихся к группе риска по незаконному употреблению наркотических средств и психотропных веществ, используют Единую методику социально-психологического тестирования обучающихся, разработанную Министерством просвещения Российской Федерации на основании протокола Государственной антинаркотической комиссии от 11.12.2017 № 35;

11.8 определяют форму проведения тестирования, которая может быть как бланковой (на бумажных носителях), так и компьютерной (в электронной форме) и предполагает заполнение анкет (опросных листов), содержащих вопросы, целью которых является определение вероятности вовлечения обучающихся в незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ;

11.9 обеспечивают соблюдение конфиденциальности при проведении и хранении результатов тестирования (п. 6 ст. 53.4 Федерального закона от 08.01.1998 года №3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»);

11.10 составляют акт передачи результатов социально-психологического тестирования;

11.11 оказывают содействие в организации профилактических медицинских осмотров обучающихся;

11.12 по результатам тестирования разрабатывают систему профилактических, коррекционных и иных психолого-педагогических мероприятий с обучающимися и их родителями (иными законными представителями);

11.13 определяют место хранения информационных согласий, результатов тестирования.

Руководители образовательных организаций, проводящих тестирование, обеспечивают хранение информационных согласий, результатов тестирования до момента отчисления обучающегося из образовательной организации в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним (п.5 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 № 59 «Об утверждении порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях»).

Местом хранения информированных согласий, результатов тестирования является место, обеспечивающее соблюдение требований конфиденциальности и гарантирующее невозможность несанкционированного доступа к ним.

12. Члены Комиссии:

12.1 перед началом проведения тестирования проводят Инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности;

12.2 при проведении тестирования присутствуют в каждом кабинете (аудитории);

12.3 по завершению тестирования комплектуют обезличенные заполненные анкеты (опросные листы) на бумажном носителе, а в случае заполнения анкет (опросных листов) в электронном формате допускается их размещение на внешних носителях информации.

Результаты тестирования группируются по классам (группам), в которых обучаются обучающиеся, и упаковываются членами Комиссии в пакеты. На лицевой стороне пакета с результатами тестирования указываются наименование образовательной организации, проводящей тестирование, ее место нахождения, количество обучающихся, принявших участие в

тестировании, а также класс (группа), в которой они обучаются, дата и время проведения тестирования, ставятся подписи всех членов Комиссии с расшифровкой фамилии, имени и отчества (при наличии).